

STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI PIACENZA PER CONTO DEL COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI (PC). GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI CALCISTICI COMUNALI DENOMINATI "CENTRO SPORTIVO P. SORESSI" E "CAMPO FRAZIONALE DI FONTANA PRADOSA", PER LA DURATA DI NOVE ANNI: **VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA (VIRTUALE) DI APERTURA DEI PLICHI, DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, NONCHE' DI AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI.**

Premesso che con atto C.P. n. 16 del 26/07/2018 il Consiglio Provinciale approvava lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante e gli Enti aderenti;

Richiamata la Convenzione stipulata fra il Comune di Castel San Giovanni e la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza, registrata al n. 805 del 12/09/2018 del Registro delle Scritture Private della Provincia di Piacenza;

Richiamata la DD n. 154 del 7/03/2019 con la quale la Responsabile del Settore VII "Pubblica Istruzione - Sport e Cultura" del Comune di Castel San Giovanni, determinava, fra l'altro:

- di avviare una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del "SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI CALCISTICI DEL COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI, denominati campo sportivo P. Soressi e Campo frazionale di Fontana Pradosa, PER LA DURATA DI 9 ANNI (2019-2028)", attribuendo alla S.U.A. della Provincia di Piacenza lo svolgimento delle attività di selezione del contraente giusta Convenzione sottoscritta dal Comune di Castel San Giovanni e dalla Provincia di Piacenza in data 12.09.2018 (rep. Registro Scritture Private della Provincia di Piacenza al numero 805);
- di procedere alla scelta del contraente mediante procedura telematica aperta sotto soglia comunitaria, da aggiudicare anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del medesimo Codice, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
 - Offerta tecnica = Max punti 70
 - Offerta economica = Max punti 30

attribuiti come più oltre specificato e con aggiudicazione effettuata applicando il metodo compensativo aggregatore in base alla formula:

$$PTOT = PT + PE$$



dove:

- PTOT = punteggio totale;
 - PT = punteggio conseguito dall'offerta tecnica;
 - PE = punteggio conseguito dall'offerta economica;
- di approvare i seguenti documenti :
- Il Progetto ex art. 23 del D.lgs. 50/2016 (allegato A), che contiene i seguenti punti/criteri, come illustrato in premessa: la relazione tecnico-illustrativa del servizio; il calcolo dell'importo per l'acquisizione del servizio; i requisiti minimi e le modalità di partecipazione; la procedura di affidamento ed i criteri di aggiudicazione, con le formule per l'applicazione del criterio di aggiudicazione, le modalità di attribuzione del punteggio tecnico, i requisiti minimi dell'offerta tecnica e le modalità di attribuzione del punteggio economico;
 - Il documento contenente i "Progetti Migliorie" (Allegato B);
 - Il Capitolato Speciale d'appalto/Schema di contratto (Allegato C);

Dato atto che, con la medesima DD n. 154/2019, veniva determinato l'importo complessivo presunto dell'appalto in € 540.000,00 (IVA esente), così suddiviso:

- importo pari ad € 495.000,00 (IVA esente) riferito all'affidamento della gestione del servizio di cui trattasi per la durata di 9 anni;
- importo pari ad € 45.000,00 (IVA esente) per il contributo aggiuntivo erogato per lo svolgimento di attività rivolte al sociale (per la durata di 9 anni);

Richiamata la DD n. 225 del 13/03/2019 con la quale la Titolare della P.O. Centrale di Committenza ed Economato della Provincia di Piacenza, in qualità di Responsabile della Fase di Affidamento (RFA) della procedura di gara in oggetto, disponeva di procedere, sulla base dei contenuti della suddetta DD a contrarre, ad **avviare** una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario dei servizi di cui trattasi, nonché di approvare, i sotto elencati documenti di gara, appositamente predisposti:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- DGUE (Allegato 1); l'operatore economico dovranno compilare il documento strutturato direttamente su SATER; in caso di RTI dovranno compilare il documento su SATER sia la mandataria che le mandanti;
- Modulo Domanda di partecipazione e dichiarazioni aggiuntive (Allegato 1a)
- Modulo Offerta Tecnica (Allegato 2);
- Modulo Offerta economica (Allegato 3);
- Modulo Dichiarazioni di Avvalimento (Allegato 4);
- Patto d'Integrità approvato dalla Provincia di Piacenza con atto del Presidente n. 27 del 06/04/2018 (Allegato 5);
- Modulo verbale sopralluogo (Allegato 6);

- o Modulo F23 (allegato 7)

Richiamata altresì la DD n. 241 del 18/03/2019 con la quale la Titolare della P.O. Centrale di Committenza ed Economato della Provincia di Piacenza, in qualità di Responsabile della Fase di Affidamento (RFA) della procedura di gara in oggetto, disponeva di approvare la sostituzione degli allegati alla sopra richiamata DD n. 225 del 13/03/2019 e, più precisamente del Disciplinare di gara e del modulo "offerta economica" precedentemente approvati, per mero errore materiale, in una versione di stesura del testo antecedente a quella definitiva;

Precisato che l'RFA disponeva di procedere alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente;

Dato atto:

- o che tali pubblicazioni sono state eseguite;
- o che nei predetti atti di gara veniva fissato **quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 16:00 del 12/04/2019;**

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:



l'anno 2019, addì 16 (sedici) del mese di Aprile alle ore 10:00:00, nella sede della Provincia di Piacenza, Corso Garibaldi n° 50, la sottoscritta Responsabile della Fase di Affidamento (di seguito RFA), Dott.ssa Elena malchiodi, ha proceduto:

- alla propria registrazione a sistema in qualità di "Soggetto Valutatore"
- ad individuare la dipendente **Paola Zani**, Istruttore Amministrativo, assegnata alla P.O. Centrale di Committenza ed Economato della Provincia di Piacenza, nota ed idonea, assegnandole la funzione di "Testimone".
- o ad aprire, **alle ore 10:16:51** la seduta pubblica virtuale per la determinazione delle ammissioni/esclusioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali individuati dal Disciplinare di gara.

In primo luogo la sottoscritta prende atto che entro il suddetto termine perentorio stabilito negli atti di gara (ore 16.00 del 12/04/2019) è pervenuta sul portale di SATER (Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna) l'offerta dell'operatore economico sotto indicato:

Numero plico	Operatore Economico	n. Registro di sistema	Data e ora di invio
1	ASD CASTELLANA FONTANA Castel San Giovanni (PC)	PI105347-19	11/04/2019 ore 18:49:26

Si precisa che:

- 
- 
- essendo la presente procedura gestita interamente in forma telematica, utilizzando, appunto, la piattaforma telematica messa a disposizione gratuitamente dall'Agenzia Regionale Intercenter (SATER), detto sistema telematico garantisce di per sé tutti gli standard di sicurezza richiesti per una procedura di gara pubblica (segretezza delle offerte, tracciabilità dei tempi di ricevimento delle offerte medesime, eccetera).
 - che alla presente seduta pubblica potrà partecipare ogni operatore economico concorrente interessato, esclusivamente in modalità telematica, come espressamente indicato nel disciplinare di gara, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>;
 - che prima dell'inizio della seduta, si è proceduto alla consultazione nella sezione dell'A.N.A.C. "Annotazioni Riservate", al fine di verificare la presenza o meno in capo all'unico operatore economico partecipante alla presente gara di eventuali annotazioni comportanti l'esclusione dalle gare di appalto. Dalla verifica è emerso che nessuna annotazione comportante la non ammissione alla gara è presente relativamente al Codice Fiscale del concorrente;
 - che nella presente seduta virtuale si procederà alla verifica ed all'apertura del plico telematico pervenuto ed al successivo controllo della presenza di tutta la documentazione richiesta e della regolarità della stessa.

Si ricorda di seguito la documentazione che dovrà essere presentata, ai sensi del disciplinare di gara, dagli operatori economici concorrenti all'interno della "Busta A":

- **Domanda di partecipazione e dichiarazioni aggiuntive** (Allegato 1a);
- **D.G.U.E.** (generato tramite il SATER) (Allegato 1);
- **Patto di integrità** (approvato dalla provincia di Piacenza con provvedimento n. 27 del 06/04/2018) (Allegato 5);
- copia scannerizzata del **PASSOE**; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il **PASSOE dell'ausiliaria**;
- documento attestante **la garanzia provvisoria**, con allegata **dichiarazione di impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
L'impresa offerente deve presentare una garanzia provvisoria come indicato nella sotto riportata tabella:
- per gli operatori economici che presentano la **cauzione provvisoria in misura ridotta**, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- ricevuta di pagamento del **contribuito a favore dell'ANAC**;
- copia dell'attestazione di **avvenuto sopralluogo** redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 6;
- in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, il modulo "Dichiarazioni di avvalimento" di cui all'Allegato 4, nonché tutta la documentazione prevista dall'articolo 89 del Codice;

- **Attestazione avvenuto pagamento** dell'imposta di bollo – Modello F23 (Allegato 7);
- **Referenza bancaria;**
- eventuale **procura**, secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara;
- **altra eventuale documentazione** in relazione alla forma di partecipazione, come previsto nel disciplinare di gara.

Dopo aver riscontrato la regolarità circa il rispetto dei termini entro cui il plico è pervenuto (assicurati dal ricorso alla piattaforma informatica del SATER), la sottoscritta RFA procede alla sua apertura..

La sottoscritta RFA procede, quindi, all'esame della documentazione amministrativa presentata dall'unico concorrente, più precisamente:

- o dalla ASD CASTELLANA FONTANA – C.F. e P.IVA 01763390331; la sottoscritta RFA constata che è presente tutta la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara e che la stessa risulta completa e regolare. L'operatore viene, pertanto, dichiarato **ammesso** alle successive fasi di gara;

A conclusione delle operazioni di valutazione della documentazione amministrativa lo stato dei concorrenti risulta essere il seguente:

Operatore Economico	AMMESSA	ESCLUSA
ASD CASTELLANA FONTANA Castel San Giovanni (PC)	SI	---

Alle ore 11:11:25 l'RFA procede alla chiusura della seduta pubblica virtuale.

La stessa RFA procederà all'assunzione del provvedimento che determina le ammissioni alle successive fasi di gara prevista dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ed alle conseguenti pubblicazioni e comunicazioni.

Le fasi di apertura e valutazione delle offerte tecnica ed economica verranno operate, sempre in modalità telematica, da parte della Commissione giudicatrice che verrà all'uopo nominata.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO
Dott.ssa Elena Malchiodi

LA TESTIMONE

Rag. Paola Zani

